



## 2. OSNOVNI PODATKI O IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU

(ustrezno vpišite, označite)

### A. Vrsta izobraževanja, usposabljanja in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

- Stroški za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

### B. Vrsta izobraževanja, usposabljanja:

(to točko izpolnite za vsako izobraževanje, usposabljanje posebej)

#### 1. Naziv in kratek opis izobraževanja, usposabljanja:

---

---

---

---

---

2. Kraj izvedbe: \_\_\_\_\_

3. Termin in trajanje: \_\_\_\_\_

#### 4. Skupni upravičeni stroški:

- brez DDV \_\_\_\_\_ EUR,

- z DDV \_\_\_\_\_ EUR.

#### 5. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
<b>SKUPAJ:</b>		

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti finančno ovrednoten program izobraževanja oz. usposabljanja!

**6. Predvideno število udeležencev iz Občine Bloke** (upravičenci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oz. sedež v Občini Bloke, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Bloke; upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Bloke): \_\_\_\_\_.<sup>2</sup>

**7. Upravičen strošek izobraževanja, usposabljanja na posameznega udeleženca iz občine Bloke:** \_\_\_\_\_ EUR

**C. Specifikacija vseh upravičenih stroškov (vsa izobraževanja, usposabljanja, ki ste jih navedli pod točko B):**

Naziv usposabljanja	izobraževanja,	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
<b>SKUPAJ:</b>			

**D. Finančna konstrukcija (vsota vseh izobraževanj, usposabljanj navedenih pod točko C)**

*V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.*

Viri financiranja	Višina v EUR	% delež <sup>3</sup>
Lastna sredstva		
Občina Bloke		

<sup>2</sup> V kolikor se posameznega izobraževanja, usposabljanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Bloke, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja!

<sup>3</sup> Delež sofinanciranja s strani občine je 100% upravičenih stroškov.

Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
<b>SKUPAJ</b>		<b>100%</b>

### 3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;
2.	da nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
3.	da nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Bloke oz do države in neplačanih zapadlih prispevkov in plač do zaposlenih;
4.	da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
5.	da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
6.	<p>da smo seznanjeni s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moramo vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;</li><li>– da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;</li><li>– da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.</li></ul> <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubimo pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bloke za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.</p>
7.	da nismo pričeli z izvedbo izobraževanja, usposabljanje pred 1. 1. 2016
8.	da nismo prejeli nobenih sredstev na podlagi uredbe de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu oziroma smo v tem obdobju prejeli _____ EUR iz naslova _____-;
9.	da smo za iste upravičene stroške že prejeli (ali zaprosili) pomoč v znesku _____ EUR iz naslova _____ in zagotavljamo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči (200.000,00 EUR oz. podjetij v komercialnem cestnem tovornem prometu 100.000,00 EUR) ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
10.	da smo lastniško povezani s podjetji, ki so navedeni na seznamu;
11.	da za isto izobraževanje, usposabljanje, kot smo jih navedli v tej vlogi, do sedaj nismo prejele kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so nam bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto izobraževanje, usposabljanje bomo o tem seznanili občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bomo pred podpisom pogodbe podali izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam;
12.	da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2016 nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli

	drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU);
13.	da bodo prijavljena izobraževanja, usposabljanje zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo;
14.	da bomo v primeru odobritve pomoči hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči;
15.	da za namen razpisa dovoljujemo Občini Bloke pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

#### 4. OBVEZNE PRILOGE <sup>4</sup>

**1. Izpolnjen prijavni obrazec 3;**

2. **Dokazilo o registraciji** za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a;
3. Dokazilo, da podjetje ni podjetje v težavah (ne sme biti starejše od 30 dni);
4. **Program izobraževanja oziroma usposabljanja** povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
5. **Seznam članov ali izjavo o številu članov** na območju občine Bloke (ne sme biti starejši od 30 dni);
6. Seznam lastniško povezanih podjetij – v primeru, da je podjetje lastniško povezano;
7. Predračuni oziroma računi in dokazila o plačilu stroškov, za katera se uveljavlja pomoč (veljajo računi z datumom po 1. 1. 2016) – ta priloga se obvezno priloži zraven zahtevka.

---

<sup>4</sup> **Opomba: Vse priloge morajo biti zložene po vrsti kot so navedene zgoraj. Priložite jih za tem listom.**

## ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV<sup>5</sup>

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA BLOKE  
NOVA VAS 4a**

**1385 NOVA VAS**

**Zadeva: ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_ in aneksa k pogodbi št. \_\_\_\_\_ prosim za nakazilo odobrenih sredstev: \_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je izobraževanje, usposabljanje zaključeno.

**Priloge:**

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po 1. 1. 2016.
- Seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki naj vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu). Zahtevk in račune dostavite na Občino Bloke po zaključenih izobraževanjih in do datumov opredeljenih v javnem razpisu.



## VZOREC POGODBE

**OBČINA BLOKE, Nova vas 4a, 1385 Nova vas ki jo zastopa župan Jože Doles, matična št. 1358456, ID za DDV: SI47254629** (v nadaljevanju besedila : Občina)

In

**vlagatelj** /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

\_\_\_\_\_,  
KMG-MID: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_, davčna številka:  
\_\_\_\_\_, ki ga zastopa/katerega nosilec je \_\_\_\_\_  
/ime in priimek zastopnika/nosilca/, (v nadaljevanju: končni prejemnik)

**skleneta**

### P O G O D B O

#### **O DODELITVI POMOČI – »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI BLOKE ZA LETO 2016**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne, \_\_.\_\_.2016, na \_\_\_\_\_objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanje in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bloke za leto 2016 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je Občina z odločbo št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_/namen/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve M001-1358456-2016), priglašene Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«.

##### **2. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih) ter seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki mora vsebovati naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva.

V primeru, da:

- so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni oz. kot je bilo predvideno v finančno ovrednotenem programu izobraževanja, usposabljanja, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.
- se posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Bloke, odobrena sredstva za to usposabljanje, izobraževanje oz. svetovanje končnemu prejemniku ne bodo nakazana.

- se bo posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja udeležilo manjše število udeležencev iz občine Bloke od predvidenega, se odobrena sredstva končnemu prejemniku ustrezno zmanjšajo.

### **3. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala predvidoma v letu 2016. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun (podračun) končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 11006.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da bodo izobraževanja, usposabljanja zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Bloke vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Bloke dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bloke za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.

### **6. člen**

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Jožico Anzeljc, svetovalko za gospodarstvo in kmetijstvo, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

### **7. člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

### **8. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

### **9. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

### **10. člen**

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda Občina en izvod pa končni prejemnik.

Številka:

Datum:

Župan Občine Bloke  
Jože Doles

Datum:

Končni prejemnik:



## OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

<p>(izpolni vlagatelj) <b>VLAGATELJ:</b></p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(izpolni Občina Bloke – glavna pisarna - vhodna štampljka za dokumente)</p>
---	--

**OBČINA BLOKE  
NOVA VAS 4a  
1385 NOVA VAS**

**"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2015 – UKREP ŠT. 3 "**

